



ΣΥΝΥΠΑΡΞΙΣ

ΟΙΚΟΥΜΕΝΙΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ

ΑΜΚΕ της Εκκλησίας της Ελλάδος

Αθήνα: 26/10/2022

Α. Π.: 1489/2022

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ

για στελέχωση Δομής Φιλοξενίας Ασουνόδευτων Ανηλικών Προσφύγων στον Ασπρόπυργο

Ειδικότητες:

- Α) Κοινωνικοί/ες Λειτουργοί
- Β) Ψυχολόγοι
- Γ) Εκπαιδευτικοί
- Δ) Διερμηνείς Φαρσί/Νταρί
- Ε) Φροντιστές

Τόπος Εργασίας: **Ασπρόπυργος** Διάρκεια: **Ορισμένου χρόνου**.

Η «ΣΥΝΥΠΑΡΞΙΣ - Οικουμενικό Πρόγραμμα Προσφύγων», αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία της Εκκλησίας της Ελλάδος, λειτουργεί Δομή Φιλοξενίας Ασουνόδευτων Ανηλικών στην περιοχή Ασπροπύργου στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «**Λειτουργία δομών φιλοξενίας ασυνόδευτων ανηλικών της Εκκλησίας της Ελλάδος ΔΟΜΗ ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ**» (Κωδικός MIS: **5164428**) το οποίο χρηματοδοτείται από Τ.Π.Α του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου.

Στη Δομή Φ.Α.Α. του Φορέα προσφέρονται υπηρεσίες που καλύπτουν όλο το φάσμα της προστασίας των ανηλικών ατόμων, από τις βασικές ανθρώπινες ανάγκες (στέγη, φαγητό κλπ) μέχρι την προετοιμασία για την αυτονόμηση και την κοινωνική ένταξη. Οι βασικές κατευθύνσεις των παρεχόμενων υπηρεσιών αναφέρονται στην ασφάλεια και προστασία της ανηλικότητας, την ανάπτυξη της προσωπικότητας του ατόμου, την ωρίμανση ώστε να είναι σε θέση να ασκεί συνειδητά τα δικαιώματά του και τελικά, τη χειραφέτησή του.

Στο πλαίσιο αυτό και με στόχο την κάλυψη προκυπτουσών **θέσεων στον Ασπρόπυργο** η «ΣΥΝΥΠΑΡΞΙΣ - Οικουμενικό Πρόγραμμα Προσφύγων» καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλλουν την υποψηφιότητα τους **ανά ειδικότητα** ήτοι

- α) Κοινωνικοί/ες Λειτουργοί
- β) Ψυχολόγοι
- γ) Εκπαιδευτικοί
- δ) Διερμηνείς Φαρσί/Νταρί



ε) Φροντιστές/ιες

σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης, το πλήρες κείμενο της οποίας βρίσκεται εδώ

Η αξιολόγηση των υποβληθέντων βιογραφικών θα γίνεται από το αρμόδιο τμήμα του φορέα και οι επικρατέστεροι των υποψηφίων (short-list) θα καλούνται σε συνέντευξη.

Ειδικότερα ανά ειδικότητα:

A. ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΙ/ΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

A.1. Καθήκοντα θέσης

Τα κύρια καθήκοντα της θέσης αναφέρονται στους παρακάτω τομείς:

- Συμμετοχή στην ομάδα υποδοχής ασυνόδευτου ανήλικου, στο πλαίσιο της οποίας και σε συνεργασία με το προσωπικό της ομάδας α) ενημερώνουν τον ανήλικο σχετικά με τη λειτουργία της δομής, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του εντός και εκτός αυτής, β) διεξάγουν ατομική συνέντευξη, γ) καταρτίζουν ατομικό σχέδιο φροντίδας, λαμβάνοντας υπόψη τη γνώμη του ασυνόδευτου ανήλικου.
- Λήψη και διερεύνηση του κοινωνικού ιστορικού του ασυνόδευτου ανήλικου κατά τη διαδικασία υποδοχής του στη δομή και κοινωνική αξιολόγηση, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, το οικογενειακό περιβάλλον του παιδιού, την κατάσταση στη χώρα καταγωγής του ή στη χώρα προέλευσης και τις συνθήκες που βίωσε μέχρι την είσοδό του στη δομή.
- Παραπομπή του ωφελούμενου παιδιού στον ψυχολόγο της δομής, εφόσον εκτιμάται ότι το παιδί χρειάζεται ψυχική υποστήριξη, ή σε δομές πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας ιατρικής περίθαλψης, εάν αυτό κρίνεται αναγκαίο βάσει της υγείας του παιδιού.
- Αξιοποίηση προς το όφελος των ωφελούμενων οποιασδήποτε υπηρεσίας και πηγής, ή οποιουδήποτε προγράμματος κοινωνικής, προνοιακής φύσης ή και επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης που διατίθεται από την τοπική κοινωνία ή δημόσιους φορείς.
- Τακτική επαφή με τους ωφελούμενους της δομής, ιδίως κατά την περίοδο προσαρμογής τους σε αυτή και για την προετοιμασία αποχώρησής τους.
- Ομαδικές και ατομικές συνεδρίες για την κοινωνική υποστήριξη των ωφελούμενων παιδιών, την επίλυση θεμάτων που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια φιλοξενίας, την ικανοποίηση αιτημάτων, την κάλυψη αναγκών.

- Ανάπτυξη δραστηριοτήτων για τη δημιουργική απασχόληση του ελεύθερου χρόνου.
- Ανάπτυξη του κοινωνικού δικτύου των ωφελούμενων παιδιών, ιδίως μέσω ανάπτυξης συνεργασιών και λειτουργικών σχέσεων με την τοπική κοινωνία (συμμετοχή σε αθλητικούς συλλόγους ή εργαστήρια δημιουργικής απασχόλησης) και την ένταξή τους στο εκπαιδευτικό σύστημα.
- Συνοδεία των ασυνόδευτων ανήλικων τόσο στις δραστηριότητες που συμμετέχει εκτός δομής όσο και σε διευθετήσεις προσωπικών του υποθέσεων που αφορούν το πλαίσιο προστασίας τους (π.χ. υπηρεσία ασύλου νοσοκομεία, κλπ.)
- Υποστήριξη της συνεχούς ανάπτυξης των ικανοτήτων του ανηλίκου με στόχο τη σταδιακή αυτονόμησή του και την μετέπειτα ομαλή μετάβαση στην ενηλικίωση.
- Συγκρότηση εθελοντών ομάδων εργασίας, συντονισμός και εποπτεία της άσκησης των καθηκόντων που αναλαμβάνουν στο πλαίσιο της λειτουργίας της δομής.
- Διανομή ιματισμού και ειδών ατομικής υγιεινής στους ωφελούμενους της δομής, ανάλογα με τις ανάγκες τους και σε συνεργασία με το υπόλοιπο απασχολούμενο προσωπικό της δομής.
- Τήρηση αρχείου για τους φιλοξενούμενους της δομής από την είσοδο τους σε αυτήν έως την αποχώρησή τους, καθώς και τους ατομικούς φακέλους αυτών, συμπεριλαμβανομένων και των ιατρικών ατομικών φακέλων.

Στο πλαίσιο της καθημερινής λειτουργίας της Δομής Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανήλικων ο/η Κ.Λ.:

- Υλοποιεί ψυχοκοινωνικές υπηρεσίες, πληροφόρηση, ατομική και ομαδική συμβουλευτική
- Υλοποιεί δράσεις προσανατολισμού, προώθησης στην απασχόληση και «εργαστήρια» υποστήριξης της ένταξης (σχολείο, κατάρτιση, εργασία) ανάλογα με την ηλικία.
- Οργανώνει παραπομπές και συνοδείες όταν χρειάζεται.
- Υποδέχεται τα φιλοξενούμενα άτομα, ενημερώνει και οργανώνει την υπογραφή του «συμβολαίου φιλοξενίας και συνεργασίας» στο πλαίσιο της συμβουλευτικής διαδικασίας.
- Έπειτα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποδοχής παρακολουθεί την πορεία φιλοξενίας και ένταξης των φιλοξενούμενων όπου περιλαμβάνονται μεθοδολογικά τα εξής στάδια:
 - Καταγραφή στοιχείων / σχηματισμός ατομικού φακέλου του ωφελούμενου εφήβου.

- Διερεύνηση και εκτίμηση/διάγνωση του ατομικού προφίλ και των αναγκών κάθε φιλοξενούμενου παιδιού.
- Διαμόρφωση «ατομικού σχεδίου δράσης» για την αντιμετώπιση των προβλημάτων και την οργάνωση της ατομικής πορείας στην κατεύθυνση της κοινωνικής ένταξης.
- Υλοποίηση του ατομικού σχεδίου δράσης μέσω των υπηρεσιών που παρέχονται στην ίδια τη δομή και παραπομπή με συνοδεία όπου χρειάζεται, καθώς και με τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε σχολείο, δράσεις άτυπης εκπαίδευσης, φορείς επαγγελματικής εκπαίδευσης, κλπ.
- Αξιολόγηση της υλοποίησης του «Ατομικού Σχεδίου Δράσης».
- Follow-up: 6 μήνες μετά την ενηλικίωση ή την έξοδο από τη Δομή με οποιονδήποτε κανονικό τρόπο, ενώ παράλληλα δίνεται στο φιλοξενούμενο άτομο η δυνατότητα να συνδεθεί με άλλες υπηρεσίες μετά τη λήξη της φιλοξενίας.

Ο/Η Κοινωνικός/ή Λειτουργός:

- Τηρεί της αρχές της εχεμύθειας και της εμπιστευτικότητας.
- Τηρεί τον κώδικα δεοντολογίας της Δομής και του Οργανισμού.
- Συμμετέχει στις ομάδες προσωπικού, τις εποπτείες και στις εκπαιδεύσεις.
- Αναφέρεται στον Επιστημονικά Υπεύθυνο και τον Συντονιστή της Δομής.

A.2. Προσόντα υποψηφίου/ας

Απαραίτητα προσόντα:

- Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Κοινωνικής Εργασίας (Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ Πανεπιστημιακού Τομέα ή ΤΕΙ αντίστοιχου τομέα ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής).
- Καλής γνώσης αγγλικής από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα (B2 ή Γ2).
- Πιστοποίηση βασικών γνώσεων χειρισμού Η/Υ (Microsoft Word, Excel, Internet) από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα .
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού σε ισχύ καθώς και εγγραφή στο ΣΚΛΕ.
- Προϋπηρεσία κατ' ελάχιστον ένα (1) έτος σε θέσεις εργασίας συναφείς με τον τίτλο σπουδών

Επιθυμητά /συνεκτιμώμενα προσόντα:

- Προηγούμενη εμπειρία ενασχόλησης με την ομάδα στόχου ή/ και με ευάλωτες ομάδες του πληθυσμού.
- Γνώση μίας ή περισσότερων από τις εξής γλώσσες/διαλέκτους: Αραβικά, Γαλλικά, Φαρσί, Νταρί, Ουρντού / Παστού
- Μεταπτυχιακό δίπλωμα σε συναφές αντικείμενο και ιδίως σε σχέση με διαπολιτισμική ψυχολογία, Συμβουλευτική, Προσανατολισμό, coaching, Ψυχική Υγεία παιδιών και εφήβων, Επιστήμες της εκπαίδευσης/αγωγής, Ψυχολογία του Τραύματος, διαχείριση κρίσης.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση humanresources@synyparxis.org αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα καθώς και συνοδευτική Επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση με την ένδειξη ΑΣΠ ΚΛ 10/2022.

Η αξιολόγηση των υποβληθέντων βιογραφικών θα γίνεται από το αρμόδιο τμήμα του φορέα και οι επικρατέστεροι των υποψηφίων (short-list) θα καλούνται σε συνέντευξη.

Σε περίπτωση κλήσης σε συνέντευξη, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίζουν:

1. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας (για τους/τις Έλληνες πολίτες και τους πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ), ταυτότητα ομογενούς (για τους/τις Έλληνες/ιδες ομογενείς) ή φωτοαντίγραφο της νόμιμης άδειας παραμονής σε ισχύ (για τους αλλοδαπούς τρίτων χωρών (π.χ. ταυτότητα αναγνωρισμένου πρόσφυγα, δελτίου αιτούντος ασύλο).
2. Αποδεικτικά των μορφωτικών και επαγγελματικών τους προσόντων (πτυχίο, πιστοποιήσεις κλπ)
3. Βεβαίωση της εργασιακής εμπειρίας

Η παρούσα πρόσκληση είναι ανοιχτή και δεν υπάρχει καταληκτική ημερομηνία υποβολής.

B. ΨΥΧΟΛΟΓΟΙ

B.1. Καθήκοντα θέσης

Τα κύρια καθήκοντα της θέσης αναφέρονται στους παρακάτω τομείς:

- Εκτίμηση της ψυχολογικής ή και ψυχιατρικής υγείας των ωφελούμενων και σύνταξη ψυχολογικής αξιολόγησης.
- Ψυχολογική υποστήριξη και ανάπτυξη δραστηριοτήτων και παρεμβάσεων, με σκοπό α) τη διαχείριση άγχους, β) το χειρισμό συγκρούσεων και απότομων μεταβολών στη συμπεριφορά, γ) την αντιμετώπιση κρίσεων που σχετίζονται με την ψυχική ή ψυχολογική πίεση, δ) την ψυχολογική αποφόρτιση των ωφελούμενων της δομής, ε) τη βελτίωση των διαπροσωπικών σχέσεων μεταξύ τους και στ) την καλλιέργεια ικανοτήτων και ταλέντων.
- Συμμετοχή στο σχεδιασμό και την υλοποίηση παρεμβάσεων για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των ωφελούμενων παιδιών.
- Διευκόλυνση της διασύνδεσης των ωφελούμενων παιδιών με την τοπική κοινότητα, μέσω ενεργειών και δράσεων τόσο για την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινότητας όσο και για την ενημέρωση και προετοιμασία των ωφελούμενων παιδιών.
- Παραπομπή ωφελούμενου παιδιού σε δομές πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας ιατρικής περίθαλψης, εάν αυτό κρίνεται αναγκαίο βάσει της κατάστασης της ψυχικής υγείας του παιδιού.

Στο πλαίσιο της καθημερινής λειτουργίας της Δομής Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανήλικων ο/η Ψυχολόγος:

- Υλοποιεί ψυχοκοινωνικές υπηρεσίες, πληροφόρηση, ατομική και ομαδική συμβουλευτική, προσανατολισμό και δράσεις προώθησης στην απασχόληση και «εργαστήρια» υποστήριξης της ένταξης (σχολείο, κατάρτιση, εργασία) ανάλογα με την ηλικία.
- Οργανώνει παραπομπές και συνοδείες όταν χρειάζεται.
- Υποδέχεται τα φιλοξενούμενα άτομα, όπου ενημερώνει και οργανώνει την υπογραφή του «συμβολαίου φιλοξενίας και συνεργασίας» στο πλαίσιο της συμβουλευτικής διαδικασίας. Έπειτα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποδοχής παρακολουθεί την πορεία φιλοξενίας και ένταξης των φιλοξενούμενων όπου περιλαμβάνονται μεθοδολογικά τα εξής στάδια:
 - Καταγραφή στοιχείων / σχηματισμός ατομικού φακέλου του ωφελούμενου εφήβου.
 - Διερεύνηση και εκτίμηση/διάγνωση του ατομικού προφίλ και των αναγκών κάθε φιλοξενούμενου εφήβου.

- Διαμόρφωση «ατομικού σχεδίου δράσης» σε συνεργασία με αρμόδιο σύμβουλο για την αντιμετώπιση των προβλημάτων και την οργάνωση της ατομικής πορείας στην κατεύθυνση της κοινωνικής ένταξης.
- Υλοποίηση του ατομικού σχεδίου δράσης μέσω των υπηρεσιών που παρέχονται στην ίδια τη δομή και παραπομπή με συνοδεία όπου χρειάζεται, καθώς και με τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε σχολείο, δράσεις άτυπης εκπαίδευσης, φορείς επαγγελματικής εκπαίδευσης, κλπ.
- Αξιολόγηση της υλοποίησης του «Ατομικού Σχεδίου Δράσης».
- Follow-up: 6 μήνες μετά την ενηλικίωση ή την έξοδο από τη Δομή με οποιονδήποτε κανονικό τρόπο, ενώ παράλληλα δίνεται στο φιλοξενούμενο άτομο η δυνατότητα να συνδεθεί με άλλες υπηρεσίες μετά τη λήξη της φιλοξενίας.

Ο/Η Ψυχολόγος:

- Τηρεί της αρχές της εχεμύθειας και της εμπιστευτικότητας.
- Τηρεί τον κώδικα δεοντολογίας της Δομής και του προγράμματος.
- Συμμετέχει στις ομάδες προσωπικού, τις εποπτείες και στις εκπαιδεύσεις
- Αναφέρεται στον Επιστημονικά Υπεύθυνο και τον Συντονιστή της Δομής.

B.2. Προσόντα υποψηφίου/ας

Απαραίτητα προσόντα:

- Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ Πανεπιστημιακού Τομέα ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ψυχολογίας-Συμβουλευτικής) ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής.
- Πτυχίο καλής γνώσης αγγλικής από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα (B2 ή Γ2).
- Πιστοποίηση βασικών γνώσεων χειρισμού Η/Υ (Microsoft Word, Excel, Internet) από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα.
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
- Προϋπηρεσία κατ' ελάχιστον ένα (1) έτος σε θέσεις εργασίας συναφείς με τον τίτλο σπουδών

Επιθυμητά /συνεκτιμώμενα προσόντα:

- Προηγούμενη εμπειρία ενασχόλησης με την ομάδα στόχου ή/ και με ευάλωτες ομάδες τουπληθυσμού.

- Γνώση μίας ή περισσότερων από τις εξής γλώσσες/διαλέκτους: Αραβικά, Γαλλικά, Φαρσί, Νταρί Ουρντού / Παστού
- Μεταπτυχιακό δίπλωμα σε συναφές αντικείμενο και ιδίως σε σχέση με την διαπολιτισμική ψυχολογία, Συμβουλευτική, Προσανατολισμό, coaching, Ψυχική Υγεία παιδιών και εφήβων Επιστήμες της εκπαίδευσης/αγωγής, Ψυχολογία του Τραύματος, διαχείριση κρίσης.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση humanresources@synyparxis.org αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα καθώς και συνοδευτική επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση με την ένδειξη ΑΣΠ ΨΥΧ 10/2022.

Η αξιολόγηση των υποβληθέντων βιογραφικών θα γίνεται από το αρμόδιο τμήμα του φορέα και οι επικρατέστεροι των υποψηφίων (short-list) θα καλούνται σε συνέντευξη.

Σε περίπτωση κλήσης σε συνέντευξη, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίζουν:

4. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας (για τους/τις Έλληνες πολίτες και τους πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ), ταυτότητα ομογενούς (για τους/τις Έλληνες/ιδες ομογενείς) ή φωτοαντίγραφο της νόμιμης άδειας παραμονής σε ισχύ (για τους αλλοδαπούς τρίτων χωρών (π.χ. ταυτότητα αναγνωρισμένου πρόσφυγα, δελτίου αιτούντος ασύλο).
5. Αποδεικτικά των μορφωτικών και επαγγελματικών τους προσόντων (πτυχίο, πιστοποιήσεις κλπ)
6. Βεβαίωση της εργασιακής εμπειρίας

Η παρούσα πρόσκληση είναι ανοιχτή και δεν υπάρχει καταληκτική ημερομηνία υποβολής.

Γ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

Γ.1. Καθήκοντα θέσης

- Τα κύρια καθήκοντα της θέσης αναφέρονται στους παρακάτω τομείς:
- Διευκόλυνση πρόσβασης των ωφελούμενων παιδιών στο εκπαιδευτικό σύστημα της χώρας.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και ενισχυτικής διδασκαλίας.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών και ψυχαγωγικών προγραμμάτων.

Στο πλαίσιο της καθημερινής λειτουργίας της Δομής Φιλοξενίας Ασουνόδευτων Ανήλικων ο/η Εκπαιδευτικός:

- Σχεδιάζει και υλοποιεί όλες τις εκπαιδευτικού χαρακτήρα δραστηριότητες που περιλαμβάνονται στη Δομή.
- Διευκολύνει την πρόσβαση στη σχολική εκπαίδευση ή/και στην επαγγελματική κατάρτιση.
- Υποστηρίζει τη σχολική ή επαγγελματική εκπαίδευση.
- Υποστηρίζει και υλοποιεί δράσεις άτυπης εκπαίδευσης (πχ βασικές δεξιότητες, γλώσσες, υπολογιστές, κλπ.), δημιουργικής απασχόλησης, αθλητισμού, αυτοέκφρασης και ψυχαγωγίας.
- Λειτουργεί ως «πρόσωπο αναφοράς», ανάλογα με την ηλικία του εφήβου, που υποστηρίζει και παρακολουθεί τη συνολική πορεία του ανήλικου και το συνδέει με τις υπόλοιπες υπηρεσίες της Δομής βασιζοντας τη σχέση του με τον έφηβο στην κατανόηση και στο σεβασμό.
- Διοργανώνει ομαδικές δραστηριότητες ερευνητικού χαρακτήρα με εφαρμογή της Μεθόδου Project
- Οργανώνει ομάδες ενδιαφερόντων με τη μορφή «Λέσχης» (αθλητισμός, σκάκι, αλλά και κινηματογράφος, οικολογία, κλπ.) που θα έχει σταθερή λειτουργία και θα είναι ανοικτή σε όποιον έφηβο θελήσει να συμμετάσχει οποιαδήποτε στιγμή.
- Αξιοποιεί εκπαιδευτικό υλικό και πρακτικές, ιδίως διαπολιτισμικής κατεύθυνσης, μουσειοπαιδαγωγικής προσέγγισης.
- Λειτουργεί καλλιτεχνικά εργαστήρια-ομάδες, με έμφαση στην κίνηση και στο θέατρο σε συνδυασμό με την εφαρμογή μεθόδων art therapy.

Ο/Η Εκπαιδευτικός:

- Τηρεί της αρχές της εχεμύθειας και της εμπιστευτικότητας.
- Τηρεί τον κώδικα δεοντολογίας της Δομής και του προγράμματος.
- Συμμετέχει στις ομάδες προσωπικού, τις εποπτείες και στις εκπαιδεύσεις
- Αναφέρεται στον Επιστημονικά Υπεύθυνο και τον Συντονιστή της Δομής.

Γ.2. Προσόντα υποψηφίου/ας

Απαραίτητα προσόντα:

- Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Εκπαιδευτικού (Παιδαγωγικού Δημοτικής Εκπαίδευσης ΑΕΙ Πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ΑΕΙ Ελληνικής Φιλολογίας) από Δημόσιο Φορέα. •

- Πτυχίο καλής γνώσης αγγλικής γλώσσας από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα (B2 ή Γ2).
- Πιστοποίηση βασικών γνώσεων χειρισμού Η/Υ (Microsoft Word, Excel, Internet) από Δημόσιο ή Ιδιωτικό Φορέα
- Προϋπηρεσία κατ' ελάχιστον ένα (1) έτος σε θέσεις εργασίας συναφείς με τον τίτλο σπουδών

Επιθυμητά /συνεκτιμώμενα προσόντα:

- Προηγούμενη εμπειρία σε θέση σχετική με τα προαναφερθέντα καθήκοντα και ιδιαίτερα σε σχέση με διδασκαλία σε διαπολιτισμικές τάξεις, διδασκαλία ελληνικών ως δεύτερης/ξένης γλώσσας, οργάνωση και λειτουργία δραστηριοτήτων δημιουργικής απασχόλησης, εμπειρία στη διδασκαλία project ή και στη Μέθοδο Project, παροχή υπηρεσιών σε μετανάστες/ριες πρόσφυγες-αιτούντες/σες άσυλο, ασυνόδευτα ανήλικα άτομα.
- Γνώση μίας ή περισσότερων από τις εξής γλώσσες/διαλέκτους: Αραβικά, Γαλλικά, Φαρσί, Νταρί, Ουρντού / Παστού
- Μεταπτυχιακό δίπλωμα σε συναφές αντικείμενο και ιδιαίτερα σε θέματα εκπαίδευσης και αγωγής, μάθησης και διδασκαλίας, ανθρωπίνων δικαιωμάτων, εφηβείας/παιδικής ηλικίας ή και σε συνδυασμό με τη μετανάστευση.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση humanresources@synyparxis.org αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα καθώς και συνοδευτική επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση με την ένδειξη ΕΚ ΑΣΠ 10/2022.

Η αξιολόγηση των υποβληθέντων βιογραφικών θα γίνεται από το αρμόδιο τμήμα του φορέα και οι επικρατέστεροι των υποψηφίων (short-list) θα καλούνται σε συνέντευξη.

Σε περίπτωση κλήσης σε συνέντευξη, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίζουν:

7. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας (για τους/τις Έλληνες πολίτες και τους πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ), ταυτότητα ομογενούς (για τους/τις Έλληνες/ιδες ομογενείς) ή φωτοαντίγραφο της νόμιμης άδειας παραμονής σε ισχύ (για τους αλλοδαπούς τρίτων χωρών (π.χ. ταυτότητα αναγνωρισμένου πρόσφυγα, δελτίου αιτούντος ασύλο).
8. Αποδεικτικά των μορφωτικών και επαγγελματικών τους προσόντων (πτυχίο, πιστοποιήσεις κλπ)
9. Βεβαίωση της εργασιακής εμπειρίας

Ε. ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΣ ΦΑΡΣΙ/ΝΤΑΡΙ

Ε.1. Καθήκοντα θέσης

Τα κύρια καθήκοντα της θέσης αναφέρονται στα ακόλουθα:

- Διευκόλυνση της επικοινωνίας, μέσω της διερμηνείας ή/και της μετάφρασης, σε γλώσσα, προφορική ή/και γραπτή, που κατανοεί ο κάθε ασυνόδευτος ανήλικος, μεταξύ των ωφελούμενων της δομής και του απασχολούμενου προσωπικού, με σκοπό την κατανόηση από τους ωφελούμενους των δραστηριοτήτων που αναπτύσσονται στο πλαίσιο των διαφορετικών τύπων υπηρεσιών που παρέχονται, την ικανοποίηση αιτημάτων τους και την κάλυψη των αναγκών τους.
- Διευκόλυνση της επικοινωνίας και των επαφών των ωφελούμενων με δημόσιους οργανισμούς, την τοπική κοινωνία και τους τοπικούς φορείς με τους οποίους έρχονται σε επαφή ή/ και συναλλάσσονται
- Υποστήριξη στη δημιουργία σχέσης εμπιστοσύνης και διαλόγου μεταξύ των ωφελούμενων και της κοινωνίας και συμβολή στην εξάλειψη αρνητικών στερεοτύπων, πολιτισμικών παρεξηγήσεων και διακρίσεων και ευρύτερα στην ένταξη των ωφελούμενων στην τοπική κοινωνία.

Στο πλαίσιο της καθημερινής λειτουργίας της Δομής Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανήλικων ο/η Διερμηνέας:

- Λειτουργεί ως ενδιάμεσος στην μεταφορά πληροφοριών από τους φιλοξενούμενους προς το προσωπικό της δομής και αντίστροφα, ώστε να επιτυγχάνεται η ορθή επικοινωνία.
- Παρέχει τις υπηρεσίες διερμηνείας στο εξειδικευμένο προσωπικό του φορέα (κοινωνικούς λειτουργούς, δικηγόρο, επιστημονικά υπεύθυνο, συντονιστή λειτουργίας της δομής, υπεύθυνο έργου) αλλά και σε αρχές που σχετίζονται ή εμπλέκονται σε θέματα προστασίας και στήριξης των ωφελούμενων. Σε έκτακτες περιπτώσεις μπορεί να χρειαστεί να κληθεί να παρέχει τις υπηρεσίες του τηλεφωνικά.
- Μεταφράζει κείμενα που σχετίζονται με το έργο από και προς τη γλώσσα διερμηνείας.

Ο/Η Διερμηνέας:

- Τηρεί της αρχές της εχεμύθειας και της εμπιστευτικότητας.
- Τηρεί τον κώδικα δεοντολογίας της Δομής και του προγράμματος καθώς και τον κώδικα διερμηνέων του φορέα.
- Συμμετέχει στις ομάδες προσωπικού, τις εποπτείες και στις εκπαιδεύσεις

- Αναφέρεται στον Επιστημονικά Υπεύθυνο και το Συντονιστή της Δομής

Ε.2. Προσόντα υποψηφίου/ας

Απαραίτητα προσόντα:

1. Άριστη γνώση της βασικής γλώσσας διερμηνείας ήτοι Φαρσί/Νταρί
2. Πολύ καλή γνώση Ελληνικών ή Αγγλικών (γλώσσες επικοινωνίας) και Η/Υ
3. Απαραίτητη προϋπηρεσία κατ' ελάχιστον ένα (1) έτος ως διερμηνέας μίας εκ των βασικών γλωσσών πιο πάνω

Επιθυμητά /συνεκτιμώμενα προσόντα:

- Πανεπιστημιακό πτυχίο / μεταπτυχιακό σε οποιαδήποτε από τις βασικές γλώσσες ή στη διερμηνεία ή / και μετάφραση
- Προηγούμενη εμπειρία με ασυνόδευτα ανήλικα.
- Γνώση μίας ή περισσότερων από τις εξής γλώσσες/διαλέκτους (δευτερεύουσες γλώσσες διερμηνείας): Αραβικά, Ουρντού, Σορανί, Κιρμάντζι, Γαλλικά, Παστού
- Άδεια οδήγησης

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση humanresources@synyparxis.org αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα καθώς και συνοδευτική επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση με την ένδειξη ΑΣΠ ΔΙΕΡ 10/2022.

Η αξιολόγηση των υποβληθέντων βιογραφικών θα γίνεται από το αρμόδιο τμήμα του φορέα και οι επικρατέστεροι των υποψηφίων (short-list) θα καλούνται σε συνέντευξη.

Σε περίπτωση κλήσης σε συνέντευξη, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίζουν:

10. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας (για τους/τις Έλληνες πολίτες και τους πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ), ταυτότητα ομογενούς (για τους/τις Έλληνες/ιδες ομογενείς) ή φωτοαντίγραφο της νόμιμης άδειας παραμονής σε ισχύ (για τους αλλοδαπούς τρίτων χωρών (π.χ. ταυτότητα αναγνωρισμένου πρόσφυγα, δελτίου αιτούντος ασύλο).
11. Αποδεικτικά των μορφωτικών και επαγγελματικών τους προσόντων (πτυχίο, πιστοποιήσεις κλπ)

12. Βεβαίωση της εργασιακής εμπειρίας

ΣΤ. ΦΡΟΝΤΙΣΤΕΣ/ΡΙΕΣ

ΣΤ. Καθήκοντα Θέσης

Στο πλαίσιο της καθημερινής λειτουργίας της Δομής Φιλοξενίας Ασουνόδευτων Ανήλικων ο/η Φροντιστής/ρια αναλαμβάνει τα ακόλουθα καθήκοντα:

- Διασφάλιση της ευημερίας των ωφελούμενων και ανταπόκριση στις ανάγκες τους στο βαθμό που είναι εφικτό και θεμιτό στο πλαίσιο των κανονισμού λειτουργίας της δομής και της σύμβασης με τον χρηματοδότη
- Ενημέρωση του/της κοινωνικού λειτουργού για οποιοδήποτε περιστατικό προκύψει που αφορά είτε τους ωφελούμενους είτε τη δομή
- Συμμετοχή στην επίλυση προβλημάτων μετά από συλλογή στοιχείων για αξιολόγηση του περιστατικού και κατάλληλη και άμεση ενημέρωση του/της κοινωνικού λειτουργού
- Προστασία των ωφελούμενων από οποιαδήποτε μορφή παρενόχλησης είτε από άλλους ωφελούμενους είτε από τρίτους, άμεση ενημέρωση του/της κοινωνικού λειτουργού, και προσπάθεια επίλυσης των περιστατικών
- Άμεση ενημέρωση του/της κοινωνικού λειτουργού για ιατρικά, ψυχολογικά και άλλα περιστατικά που μπορεί να προκύψουν και διασφάλιση άμεσης πρόσβασης των ωφελούμενων σε εξωτερικούς φορείς στήριξης, π.χ. ιατρικές υπηρεσίες όπου χρειάζεται.
- Ομαλή συνεργασία με συναδέλφους για τη διασφάλιση παρουσίας ενός από τα μέλη του προσωπικού στη δομή
- Συμμετοχή στην ομάδα για τον καθαρισμό της δομής που περιλαμβάνει τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους, τζαμιών, κουζίνας, ηλεκτρικών συσκευών, αλλαγή λευκών ειδών, πλύση λευκών ειδών στο πλυντήριο και τοποθέτηση καθαρών λευκών ειδών
- Καταγραφή των αναγκών προμηθειών σε εβδομαδιαία βάση και σχετική ενημέρωση του υπεύθυνου διοικητικού στελέχους καθώς και προμήθεια ειδών καθαρισμού σε συντονισμό με την διοικητική ομάδα
- Υποστήριξη των ωφελούμενων στην καθημερινή προσωπική φροντίδα όπου χρειάζεται με σκοπό την ανεξαρτητοποίησή τους
- Υποστήριξη των ωφελούμενων στη συντήρηση της δομής

Ο/Η Φροντιστής/ρια :

- Τηρεί της αρχές της εχεμύθειας και της εμπιστευτικότητας.
- Τηρεί τον κώδικα δεοντολογίας της Δομής και του προγράμματος.
- Συμμετέχει στις ομάδες προσωπικού, τις εποπτείες και στις εκπαιδεύσεις
- Αναφέρεται στον Συντονιστή της Δομής.

ΣΤ.2 . Προσόντα υποψηφίου/ας

Απαραίτητα προσόντα:

1. Απολυτήριο Λυκείου
2. Βασική γνώση Η/Υ
3. Άδεια Οδήγησης ΙΧ Αυτοκινήτου

Επιθυμητά /συνεκτιμώμενα προσόντα:

1. Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών ή ΤΕΦΑΑ ή Επιστημών Υγείας
2. Προϋπηρεσία σε θέσεις που αφορούν φροντίδα / εκπαίδευση παιδιών ή στο μεταναστευτικό /προσφυγικό ή σε ευάλωτες ομάδες και ιδίως σε ασυνόδευτα ανήλικα.
3. Γνώση μίας ή περισσότερων από τις εξής γλώσσες/διαλέκτους: Αγγλικά, Αραβικά, Γαλλικά, Φαρσί, Ουρντού / Παστού

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση humanresources@synyparxis.org αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα καθώς και συνοδευτική επιστολή Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη συγκεκριμένη θέση με την ένδειξη ΑΣΠ ΦΡ 10/2022.

Η αξιολόγηση των υποβληθέντων βιογραφικών θα γίνεται από το αρμόδιο τμήμα του φορέα και οι επικρατέστεροι των υποψηφίων (short-list) θα καλούνται σε συνέντευξη.

Σε περίπτωση κλήσης σε συνέντευξη, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να προσκομίζουν:

13. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας (για τους/τις Έλληνες πολίτες και τους πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ), ταυτότητα ομογενούς (για τους/τις Έλληνες/ιδες ομογενείς) ή φωτοαντίγραφο της νόμιμης άδειας παραμονής σε ισχύ (για τους αλλοδαπούς τρίτων χωρών (π.χ. ταυτότητα αναγνωρισμένου πρόσφυγα, δελτίου αιτούντος ασύλο).

14. Αποδεικτικά των μορφωτικών και επαγγελματικών τους προσόντων (πτυχίο, πιστοποιήσεις κλπ)
15. Βεβαίωση της εργασιακής εμπειρίας

Η παρούσα πρόσκληση είναι ανοιχτή και δεν υπάρχει καταληκτική ημερομηνία υποβολής.